RESUMEN DEL PROCESO DE ADMISIÓN PARA EL CURSO 2025-2026

Servicio de Escolarización - Dirección General de Administración de Centros, Escolarización y Servicios Complementarios

Bachillerato

PRIORIDAD

El alumnado de 4ºESO que solicite:
- 1º petición en un 1º Bachillerato.
- Para el mismo centro público o de adscripción.

- En las modalidades de:
  - **Ciencias** y **Tecnología**
  - **Humanidades** y **Ciencias Sociales**

(*) Obtendrán plaza escolar **sin necesidad de presentar documentación**.

- En las modalidades de:
  - **Arte**
  - **General**

Se aplicarán los criterios de admisión. **No tienen asegurada la plaza.**

03 — SOLICITANTE

Todos los participantes

Presentarán una única solicitud donde los solicitantes alegarán toda la información necesaria para su baremación y aportarán la documentación oporturna. (*)

SOLICITUD DE PLAZAS

Del **22** de **abril** al **12** de **mayo**

DESISTIMIENTOS
Los solicitantes que no quieran participar.

Los participantes **prioritarios** y **prefentes** alegarán su condición y aportarán la documentación necesaria.

PRIORITARIOS

PREFERENTES

04 — CENTRO

Solo con las solicitudes a baremar

Los centros irán verificando la documentación aportada y marcando aquellos criterios de admisión que cumplan.

ASIGNACIÓN DE PUNTOS

Hasta el **29** de **mayo**

Los **centros** revisarán la documentación de los solicitantes **prioritarios** y **preferentes**. En su caso admitirán o no su condición.

PRIORITARIOS

PREFERENTES

05 — LISTA PROVISIONAL

Adjudicación de participantes

Lista provisional de participantes admitidos **no admitidos** y excluidos.

Solo hay lista de admitidos y no admitidos. **No hay lista de reserva.**

ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

5 de **junio**

ORDEN DE ADJUDICACIÓN
De mayor a menor puntuación.

Se tienen en cuenta en la adjudicación automática.

06 — RECLAMACIONES Y RENUNCIAS

Las familias podrán acceder a la consulta para realizar una reclamaricón y/o renuncia en un formulario creado para tal fin.
No se puede renunciar parcilmente a las peticiones de una solicitud.

Solo se podrá renunciar a la solicitud en este periodo.

RENUNCIAS

Del **5** al **9** de **junio**

Los participantes que quieran presentar una solicitud **fuera de plazo** deberán **renunciar en este periodo**.

07 — PROMOCIÓN DEL ALUMNADO

Promoción del alumnado desde el Pincel Ekade

Cuando los centros indiquen la promoción del alumnado en la 3ª evalución se actulizará los datos en la aplicación de previsión del alumnado automáticamente.

ACTUALIZACIÓN DE DATOS

08 — LISTA DEFINITIVA

Adjudicación de participantes

Lista definitiva de participantes admitidos **no admitidos** y excluidos.

Solo hay lista de admitidos y no admitidos. **No hay lista de reserva.**

ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

26 de **junio**

ORDEN DE ADJUDICACIÓN
De mayor a menor puntuación.

Se tienen en cuenta en la adjudicación automática.

09 — COMISIÓN DE ADMISIÓN

Asignación de los participantes sin plaza y excluidos

No se atiende ningún solicitud **fuera de plazo**

No se publica ningún listado

ASIGNACIÓN DE PLAZAS

Del **26** al **30** de **junio**

ORDEN DE ASIGNACIÓN

1 PRIORITARIOS sin plaza
2 PREFERENTES sin plaza
3 Participantes sin plaza
4 Excluidos

Cada grupo ordenado de mayor a menor puntuación según los criterios de admisión

10 — INSPECCIÓN

Asignación de solicitudes fuera de plazo

Se adjudicará atendiendo a las solicitudes fuera de plazo en aquellos centros donde queden vacantes disponibles.

No se publica ningún listado

ASIGNACIÓN DE PLAZAS

Automático: **1** de **julio**
Manual: Del **2** al **7** de **julio**

ORDEN DE ASIGNACIÓN
Según la fecha de presentación

FASE I
Asignación automática

FASE II
Asignación manual

PRESENCIAL

11 — CENTROS

Matrículación del alumnado que **no haya participado**

Los centros con **plazas disponibles** podrán matricular al alumnado que haya presentado una solicitud por escrito al centro **previa autorización de Inspección**.

MATRICULACIÓN

Si el Centro tiene vacantes, lo matricula en Pincel.
(*) Si el Centro no tiene vacantes, lo envía a INSPECCIÓN vía email.

ORDEN DE ASIGNACIÓN
Según la fecha de presentación

12 — CENTROS

Matrícula del alumnado una vez **iniciado el curso escolar**

SI SE JUSTIFICA
a) Cambio de domicilio.
b) Cambio de trabajo.
d) Nueva incorporación (*).
e) Proveniente de sistemas educativos extranjeros (*).

MATRICULACIÓN

Si el Centro tiene vacantes, lo matricula en Pincel.
(*) Si el Centro no tiene vacantes, lo envía a INSPECCIÓN vía email.

ORDEN DE ASIGNACIÓN
Según la fecha de presentación

TERRITORIAL
c) Otras circunstancias objetivas, debidamente justificadas, y que revistan carácter excepcional.

SOLICITUD **FUERA DE PLAZO** MEDIANTE GENERADOR

Del **26** de **mayo** al **18** de **junio**

Ninguna solicitud fuera de plazo podrá reemplazar un solicitud ordinaria.

SOLICITUD **FUERA DEL PROCEDIMIENTO** SIN GENERADOR

Solicitudes presentadas en papel en el primer centro solicitado.

FORMULARIO UNIFICADO DE MATRÍCULA

Del **26** de **junio** al **8** de **julio**

Participantes PRIORITARIOS:
- Cursa simultáneamente enseñanzas regladas de **música** o **danza**.
- Con condición de **deportista** de alto nivel o alto rendimiento.
- Solicita primero de Bachillerato en su **propio centro** o **centro adscrito (*)**.

Serán los primeros en adjudicar. No tiene reservada la plaza.

Condiciones PREFERENTES:
- Traslado de la unidad familiar debido a la **movilidad forzosa**. *
- Discapacidad por un accidente o una **enfermedad sobrevenida**.*
- Cambio de residencia derivado de actos de **violencia de género**.

(*) Debe acreditarse el cambio de residencia del alumno o alumna

CRITERIOS DE ADMISIÓN

(**No** se aplicarán si su **1º petición** es **CCFF**)

1) **Hermanos/as con matrícula** en el centro: **8 p**.
2) **Proximidad** al domicilio o del lugar de trabajo:
   a) En la misma **área de influencia**: **8 p**.
   b) **Áreas limítrofes**: **3 p**.
3) Padres, madres, tutores/as legales, guardadores/as, que **trabajen en el centro**: **3 p**.
4) **Renta** per cápita de la unidad familiar.
   a) Renta igual o inferior a 6.948,24 €: **4 p**.
   b) Renta entre 6.948,25 € y 13.896,48 €: **2 p**.
   c) Renta entre 13.896,49 € y 27.792,96 €: **1 p**.
5) **Discapacidad** igual o superior al 33%: **4 p**.
6) Víctima de **violencia de género** o de terrorismo: **4 p**.
7) Familia **numerosa**: **2 p**.
8) **Parto múltiple**: **2 p**.
9) Familia **monoparental**: **1 p**.
10) **Acogimiento familiar** del alumno/a: **1 p**.
11) **Nota media:**
    Entre 8,6 y 10 o sobresaliente: **3 p**.
    Entre 7,5 y 8,5 o notable: **2 p**.
    Entre 6 y 7,4 o bien: **1 p**.
12) **Consejo Escolar**: **1 p**.

FIN DE CURSO — INICIO DE CURSO

ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

02 — PRIORITARIOS
Adjudicación automática
Participantes
(*) 1º Pet. Ciencias o Humanidades

05 — 5 junio

LISTA PROVISIONAL
Adjudicación automática
Participantes
Criterios de admisión

07 — 26 junio

LISTA DEFINITIVA
Adjudicación automática
Participantes - Renuncias
Criterios de admisión

ASIGNACIÓN DE PLAZAS

08 — 26 al 30 julio

COMISIÓN DE ADMISIÓN
Asignación manual
Part. sin plaza +Excluidos
Orden de asignación

10 — 1 julio

INSPECCIÓN
FASE I
Asignación automática
Fuera de plazo
Orden de llegada y **sí** existe plaza disponible

10 — 2 al 7 julio

INSPECCIÓN
FASE II
Asignación manual
Fuera de plazo
Orden de llegada y **no** existe plaza disponible